

Orientering til forældre om ekstraordinær frihed

Kære forældre på Nørrebro Park Skole

I forbindelse med den nye bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, som trådte i kraft 1. januar 2020, orienteres I her om reglerne for ekstraordinær frihed.

Ekstraordinær frihed

Skolelederen kan i ganske særlige tilfælde tillade fravær i form af ekstraordinær frihed. Ekstraordinær frihed er lovligt fravær, såfremt det er godkendt af skolelederen. Ved ønske om ekstraordinær frihed, skal forældrene udfylde og sende en anmodning til skolen, hvorefter skolelederen skal foretage en konkret vurdering af anmodningen.

Skolelederen vil i vurderingen af anmodningen se på elevens behov for at holde fri, sammenholdt med de konsekvenser et afbræk i undervisningen vil indebære for eleven selv, men også for klassens fællesskab. Mere konkret skal skolelederen foretage en helhedsvurdering hvor der lægges vægt på, om fraværet vil have negativ betydning for:

- Elevens tilegnelse af kundskaber og færdigheder
- Elevens motivation og læringsparathed
- Elevens alsidige udvikling eller
- Andre elevers tilegnelse af kundskaber og færdigheder (Her tænkes særligt på perioder, hvor det er væsentligt, at alle elever er til stede, fx i forbindelse med afvikling af projektopgaven, lejr tur eller lignende)

Skolelederen vil også i afgørelsen vurdere om eleven har haft meget fravær det seneste år. Men generelt skal skolelederen være tilbageholdende med at give ekstraordinær frihed.

Anmodning om ekstraordinær frihed

Ønsker I at anmode om ekstraordinær frihed, skal I udfylde en anmodning, som kan afhentes på skolens kontor eller findes på vores hjemmeside og i Aula under Fælles Filer.

Anmodningen skal afleveres til læreren, som afleverer den til skolens kontor.

Skolens ledelse vil afgøre, om jeres ansøgning kan imødekommes. I vil modtage et skriftligt svar på jeres ansøgning via Aula.

Ekstraordinær frihed på op til 3 dage kan godkendes af klasselæreren og kræver ikke godkendelse af skolens ledelse.

Med venlig hilsen

John Kim Nielsen

Skoleleder





Anmodning om ekstraordinær frihed i skoletiden

Elevens fulde navn: _____

Klasse: _____

Kontaktlærer: _____

Fraværsperiode: Fra: _____ Til: _____

Antal skoledage fraværende: _____

Årsag til fraværet: _____

- Jeg påtager mig ansvar for, at mit barn får lavet det arbejde, som klassen arbejder med i fraværsperioden
- Jeg er indforstået med, at det er mit ansvar at følge med i ugeplan, lektier mm
- Jeg er indforstået med, at det samlede fravær kan medføre, at mit barn skal gå skoleår om, og at skolen vil vurdere, om de sociale myndigheder eller Sanktionsenheden for fravær skal orienteres.

Forældreunderskrift: _____

Udfyldes af lærerteamet:

Modtaget d. _____

Skolens bemærkninger: _____

Fraværsprocent: _____

___ Uproblematisk

___ Frarådes pga. faglige udfordringer, trivsel, højt fravær eller andet. Fraværet registreres som ulovligt, hvis eleven alligevel holder fri.

Ledelsesunderskrift: _____

