

## Dagsorden NPS bestyrelsesmøde 12.12.18 kl. 17.30 – 19.30

Sted: Personaleværelset på Nørrebro Park Skole.

B = beslutning

O = orientering

D = drøftelse

Punkter	Motivering	Referat
Til stede		<p>Forældre: Thomas Høg Nørager, 3a,6d, formand Kristine Groth Kirkensgaard, 3c,7c, næstformand Maria Jahns Skaaning, 4c Thor Svendsen,3a, 5b Loise Thellesen, 3b Kirstine West Larsen, 3a Janne Sønnichsen,1b, 3b, supp. Maja Hjorth, 5b, supp.</p> <p>Elever: Gustav Elkjær Christensen, 6B</p> <p>Personale: Marie Kaas-Larsen, lærerrepr. Claus Jakobsen, lærerrepr.</p> <p>Ledelse: Henrik Wilhelmsen, sekretær Helle Jørgensen, referent Thomas Berg Nielsen, dirigent</p> <p>Fraværende: Lars Andersen Wick 8A (elevrådsformand) Claus Lind 3b</p>
1. Valg af dirigent	2 min. B	Thomas Berg Nielsen og Marie Kaas Larsen blev valgt Marie overtog kl. 18.45.
2. Godkendelse af dagsorden	3 min B	Godkendt Punkternes nummerering blev justeret.
3. Godkendelse af referat	2 min	Godkendt via mail.

<p><b>4. Meddelelser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formanden</li> <li>• Elevrepræsentanterne</li> <li>• Medarbejderrepræsentanterne</li> <li>• Ledelsen</li> <li>• Andre</li> </ul>	<p><b>15 min O</b></p>	<p><u>Formanden:</u> Har deltaget i forskellige møder fx ansættelsesudvalg.</p> <p><u>Eleverne:</u> Hver mandag i december står elevrådet med pebernødder mm. og tager imod og siger god jul.</p> <p><u>Medarbejderne:</u> Der er travlt og folk er pressede. Har også deltaget i ansættelsesudvalg.</p> <p><u>Ledelsen:</u> Der har været travlt over hele linjen. Skolens forbrug af midler til administration er ca. 600 tkr. for højt. Der vil blive skåret ned på personalet i sekretariatet. MED er blevet orienteret og kan stå inde for processen.</p> <p>Vi har ansat Helene til 8. årgang og Freja til 4. årg. Vi fandt ingen til 2. årg. (matematik) så Jacob fortsætter til sommerferien.</p> <p>Indskrivningsstatus d.d.: 70% af forældrene i grunddistriktet har indskrevet deres børn på NPS. Vi mangler svar fra 22 og vi forventer at der starter 69.</p> <p>Privatskolen Iqra er lukket og vi får indskrivninger derfra.</p> <p>Andre: er der fulgt op på den forældre som ikke er mødt op til møderne? Thomas følger op.</p>
<p><b>5. Ferieplan 2019-2020</b></p>	<p><b>10 min D+B</b></p> <p>Næste års ferieplan drøftes og besluttet. Det er ikke muligt at ændre i kommunens ferieplan pga. ferienes placering.</p> <p>Bilag: Ferieplan. Eftersendes.</p>	<p>Ferieplanen blev godkendt.</p>
<p><b>6. Elevtoiletter</b></p>	<p><b>5 min D – Ved Thor</b></p> <p>Status og opfølgning</p>	<p>Thor afventer besked om hvem der deltager i udvalg.</p>

<p><b>7. Velgørende bankoaften</b></p>	<p><b>5 min D+B – Ved Lars</b></p> <p>Status og opfølgning</p>	<p>Punktet udsættes til næste møde.</p>
<p><b>8. Cirkulære om rygeforbud for elever</b></p>	<p><b>5 min D – Ved Henrik</b></p> <p>Status</p>	<p>Der har ikke været et fællesmøde hvor det kunne lade sig gøre at drøfte det blandt personalet. Thomas Høg og Thor udsender høring til forældrene i 6.-9. årg. Udsættes til næste møde. Vi kan evt. senere se på formularen til udgangstilladelse.</p>
<p><b>9. Orientering om forældremøde i 3C</b></p>	<p><b>10 min O+D – Ved Thomas Høg og Henrik</b></p> <p>Orientering og evt. drøftelse af det ekstraordinære forældremøde i 3C – herunder status for trivslen.</p> <p>Bilag: Referat af mødet. Eftersendes eller udleveres til mødet.</p>	<p>Thomas Høg og Henrik orienterede om forældremødet og det omdelte referat. Det er vigtigt at der bliver fulgt op. Referatet bliver udsendt til forældrene når der er kommet kommentarer fra kontaktførelserne. Der er positive tilbagemeldinger om det iværksatte klasseledelseskursus.</p>
<p><b>10. Prioritering af arbejdet med principper og tilsyn i fremtiden</b></p>	<p><b>35 min D+B – Ved Thor</b></p> <p>Der ønskes en drøftelse af, hvilke principper, der skal arbejdes med i fremtiden, samt hvad der skal føres tilsyn med, og hvordan det skal gøres.</p>	<p>Thor orienterede om det udsendte forslag som blev positivt modtaget. Henrik opdater årshjulet fremover. Vi skriver i kommentarerne til dagsordenen hvis et punkt ikke er klar til behandling. Vi besluttede at spisningen og small-talk før møderne kan starte kl. 17. Mødet starter kl. 17.30.</p> <p>Indholdet af årshjulet blev drøftet. Bestyrelsesforældrene laver en prioritering af de emner der skal tages op inden sommerferien. Thor og Thomas Høg kommer med et oplæg til forældrene. Punktet tages op næste gang hvor vi også drøfter processen.</p>

<p><b>11. Budget 2019</b></p>	<p><b>5 min O – Ved Henrik og Helle</b></p> <p>Orientering om det umiddelbare indtryk af bevillingen for 2019.</p> <p>Beløbet svarer til det forventede, og det ser således ud til, at vi kan lægge et budget, der hænger sammen.</p> <p>Bilag: Bevilling for 2019. Eftersendes.</p>	<p>Henrik orienterede om de uddelte bilag. Tallene forudsætter at elevtallet holder.</p>
<p><b>12. Månedens tal</b></p>	<p><b>10 min O – Ved Henrik og Helle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevtal</li> <li>• Forventet regnskabsresultat</li> <li>• Sygefravær</li> <li>• Evt. vikarforbrug</li> </ul> <p>Bilag: Udleveres til mødet</p>	<p>Henrik orienterede om uddelte bilag. Personalets sygefravær 13,1 sygedag. Elevfraværet ligger flot. Vi regner med et underskud på ca. 1.4 mio. Intet om vikarforbruget.</p>
<p><b>13. Evt.</b></p>	<p><b>5 min</b></p> <p>Evt. punkter meddeles ved mødets begyndelse.</p>	<p>Hvem deltager på Skole og Forældre og KLF's konference den 14.1.19 – med titlen "Skole-/hjem samarbejdet i lyset af de digitale platforme - begrænsninger og muligheder for at få alle med". Kristine og Claus deltager. Man kan stadig nå at melde sig til deltagelse.</p>
<p><b>14. Lukkede punkter</b></p>	<p><b>10 min</b></p> <p>To sager.</p>	<p>Henrik orienterede.</p>