

Referat NPS bestyrelsesmøde 15.08.18 kl. 17.30 – 19.30

Sted: Personaleværelset på Nørrebro Park Skole.

B = beslutning O = orientering D = drøftelse

Punkter	Motivering	Referat
Til stede		Kristine Groth Kirkensgaard, 3c,7c Maria Jahns Skaaning, 4c Thomas Høj Nørager, 3a,6d Thor Svendsen,3a, 5b Janne Sønnichsen,1b, 3b Claus Lind, 3b Claus Jakobsen Marie Kaas-Larsen Henrik Wilhelmsen, sekretær Helle Jørgensen, referent
1. Valg af dirigent	2 min. B	Thomas Berg Nielsen foreslås.
2. Godkendelse af dagsorden	3 min B	Godkendt.
3. Godkendelse af referat	2 min B	Referater er godkendt af den tidligere bestyrelse.
4. Meddelelser <ul style="list-style-type: none"> • Formanden • Elevrepræsentanterne • Medarbejderrepræsentanterne • Ledelsen • Andre 	20 min D+B	Ingen formand (ikke valgt endnu) Ingen elevrepr. (ikke valgt endnu) Ledelsen: Opstarten på skoleåret er gået efter planen. Personalet var på arbejdsmiljødag den 9.8. på Kattinge Værk hvor emnet var opfølgning på forårets trivselsundersøgelse. Første skoledag for de nye 0.kl. gik fint. Der afholdes et kursusforløb i klasseledelse, lærere og pædagoger i samarbejde. Ledelsen (Henrik, Helle, Lene og Thomas) er i gang med et forløb omkring ledelsens teamsamarbejde.

		<p>De pædagogiske ledere (Henrik, Lene, Thomas) skal på et lederforløb omkring databaseret ledelse.</p> <p>NPS har en del pressedækning pt. og rart at det er for noget positivt.</p> <p>Afgangsprøverne sidste skoleår gik rigtig godt.</p> <p>Andre: Intet.</p>
<p>5. Månedens tal</p>	<p>5 min O</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevtal • Forventet regnskabsresultat • Sygefravær <p>Bilag: Udleveres til mødet</p> <p>Dette er et fast punkt. Helle og Henrik gennemgår skolens nøgletal.</p>	<p><u>Elevtal:</u> Se bilag. Hvis vi ser bort fra nye bhkl og 9 kl der gik ud så har der været en tilgang på 5 elever i løbet af sommerferien. Vi har fortsat en del indskrivningssamtaler.</p> <p><u>Forventet regnskabsresultat:</u> Budgettet bliver gennemgået med bestyrelsen hvert år i februar. Årets resultat – vi arbejder på at få nogle udeståender på plads og punktet sættes på dagsordenen senere.</p> <p><u>Sygefravær:</u> Elevfraværet: Se bilag. Vi lægger på byniveau. Personale: Se bilag. Vi drøftede mulighederne for at holde øje med sygefraværet. Henrik fortalte om forløbet de sidste år omkring arbejdsmiljøet. Forslag om at orientere senere om forårets trivselsundersøgelse.</p>

<p>7. Konstituering af bestyrelsen</p>	<p>60 min D+B</p> <p>Bestyrelsen skal konstituere sig selv.</p> <p>Konstitueringen foregår ved, at der vælges en formand og en næstformand.</p> <p>Reglerne for konstitueringen står i den vedhæftede forretningsorden.</p> <p>Bilag: Gældende forretningsorden.</p>	<p>Thomas Høg Nørager blev valgt til formand.</p> <p>Kristine Groth Kirkensgaard blev valgt til næstformand.</p> <p>Forretningsordenen tages op senere for en revision.</p>
<p>8. Møderække for skoleåret</p>	<p>10 min D</p> <p>Med baggrund i besked fra Claus (personalerepræsentant), drøftes det, hvilke dage, der fremover skal være mødedage for bestyrelsen.</p> <p>Den udsendte møderække korrigeres alt efter beslutningen.</p> <p>Bilag: Udsendt møderække</p>	<p>Det blev besluttet at møderne holdes på skiftende dage i ugen undtagen fredag. Næste gang en torsdag.</p> <p>Foreløbig er møderne af to timers varighed. Efter behov og dagsorden kan møderne aftales til at vare tre timer.</p> <p>Tidspunktet aftales til 17.30 – 19.30 (eller 20.30 ved 3 timers møder).</p>

<p>9. "Lang lørdag"</p>	<p>10 min O+D</p> <p>Det viser sig, at det ikke er muligt at finde en weekenddag i efteråret, hvor alle kan være tilstede.</p> <p>Det drøftes, om vi gennemfører dagen</p>	<p>Der laves en ny doodle med kort svarfrist og med mødeforslag i november og januar. Henrik foretager det nødvendige i løbet af en uge med en svarfrist på en uge.</p>
	<p>alligevel, eller om vi venter til senere, hvor alle vil have mulighed for at deltage.</p> <p>Bilag: Se udsendt mail med link til doodle.</p>	
<p>10. Evt.</p>	<p>5 min</p>	<p>Forslag til punkter: miljøet, rengøringen, trafikken, parkering, kan vi påvirke det i positiv retning. Bruttoliste fra før sommerferien tages op på næste møde.</p> <p>Forældremøderne, først gang den 3.9. med o.kl og de vil gerne have deltagelse af bestyrelsesforældrene. Thomas Berg og Henrik laver en lille "spiseseddel" med info. Der sendes en liste ud med alle klassers forældremødedatoer når den er klar.</p>
<p>12. Lukkede punkter</p>	<p>5 min</p>	<p>Ingen lukkede punkter.</p>